

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«Черняевский детский сад»**

368812, с. Черняевка ул. Ленина 45

**Протокол №4 заседания педагогического совета
МКДОУ «Черняевский детский сад»**

от 20.03.2025г.

Председатель: Нурбагандова Б.И. - зав. МКДОУ

Секретарь: Магомедэминова Т.Х. - воспитатель

Присутствовали:

Сергеенко В.В. - воспитатель;

Магомедэминова Т.Х. - воспитатель;

Гаджикеримова З.А. - воспитатель;

Магомедэминова А.А. - воспитатель;

Отсутствовали: -1 Газалиева З.Ш. воспитатель

Тема: О реализации мероприятий по снижению документационной нагрузки с педагогических работников МКДОУ «Октябрьский детский сад»

Повестка дня:

1. О снижении документационной нагрузки с педагогических работников МКДОУ «Октябрьский детский сад»

Слушали:

Нурбагандова Б.И. – заведующий – довела до сведения присутствующих педагогов информацию о том, что с 01 марта 2025 года изменились нормы, регулирующие объем документационной нагрузки на педагогических работников

Выступили:

Сергеенко В.В.

В соответствии с частями 1,2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения Российской Федерации от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», утвержден перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками (должность - воспитатель) при реализации основных образовательных программ дошкольного образования:

- журнал посещаемости детей;
- календарно- тематический план.

Ведение остальной документации в дошкольных учреждениях должно быть возложено на иных административных работников.

Решение:

Внести изменения в локально нормативные акты МКДОУ «Черняевский детский сад », связанные со снижением документационной нагрузки на педагогических работников

Срок: до 01.04.2025г.

Ответственный - Магомедэминова А.А.

Председатель

Нурбагандова Б.И.

Секретарь

Магомедэминова Т.Х.

